

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN MOONEN ONDERHOUD & RENOVATIE BV,

op 8 maart 2002 gedeponeerd ter griffie van de rechtbank 's-Hertogenbosch onder depotnummer 34/2002.

Artikel 1 Toepasselijkheid

- 1.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en daaruit voortvloeiende overeenkomsten voor schilderwerk en aanverwante werkzaamheden tussen opdrachtgever en opdrachtnemer en maken deel uit van de overeenkomst(en) tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer. Eventuele algemene voorwaarden van de wederpartij worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.2 Het aanbod van opdrachtnemer geeft inzicht in de prijs c.q. de prijsvorming die wordt gehanteerd, zoals vaste prijs, richtprijs of regie.
Vaste prijs: een vast bedrag waarvoor het omschreven werk zal worden verricht.
Richtprijs : een redelijke schatting aan de hand van tarieven en werkzaamheden en leveranties.
Regie : uurprijs en materiaalkosten.
- 1.3 Afwijking van deze Algemene Voorwaarden kan slechts schriftelijk overeengekomen worden.

Artikel 2 Totstandkoming van overeenkomsten

- 2.1 Een overeenkomst komt tot stand na aanvaarding door de opdrachtgever van de door opdrachtnemer uitgebrachte offerte en bevestiging door de opdrachtnemer. Zowel de offerte als de aanvaarding geschieden schriftelijk.
- 2.2 Iedere offerte is vrijblijvend, tenzij de offerte een termijn voor aanvaarding bevat.
- 2.3 Bij de offerte gevoegde tekeningen en andere gegevens omtrent de werkzaamheden blijven eigendom van opdrachtnemer en mogen niet worden gekopieerd en aan derden worden verstrekt, zonder voorafgaande toestemming van opdrachtnemer. Zij zullen onverwijld aan opdrachtnemer worden geretourneerd op diens eerste verzoek.

Artikel 3 Prijs en betaling

- 3.1 Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting (BTW), tenzij anders aangegeven.
- 3.2 Tussentijdse prijswijzigingen zullen slechts doorberekend worden indien deze plaatsvinden bij opdrachten met een looptijd van meer dan zes maanden. Zulks kan geschieden voor alle prijsbepalende factoren, ook indien te voorzien.
- 3.3 Werkzaamheden en leveranties kunnen in delen of in termijnen worden gefactureerd.
- 3.4 Betaling van facturen dient binnen 4 weken na factuurdatum te geschieden - zonder dat beroep op verrekening of korting kan worden toegestaan - bij gebreke waarvan opdrachtnemer na ingebrekestelling van de opdrachtgever gerechtigd is de werkzaamheden te staken, tenzij opdrachtgever alsnog binnen 7 dagen na ingebrekestelling tot betaling over gaat.
- 3.5 Opdrachtgever is bij te late betaling gehouden alle gerechtelijke en /of buitengerechtelijke kosten, schade en rente te vergoeden. De rentevergoeding bedraagt 1% per maand en is verschuldigd vanaf de vervaldatum van de factuur. De buitengerechtelijke kosten bedragen 15% van de totaal verschuldigde som.

Artikel 4 Zekerheidsstelling

- 4.1 De opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd zekerheidsstelling te vragen voor het nakomen door opdrachtgever van de betalingsverplichtingen.
- 4.2 Bij kredietverlening door opdrachtnemer aan opdrachtgever zal deze zekerheidsstelling geschieden in de vorm van een bankgarantie, volgens een door opdrachtnemer goed te keuren formulier.
- 4.3 Indien opdrachtgever weigert de verlangde zekerheid te stellen of de zekerheidsstelling achterwege laat, heeft opdrachtnemer het recht de overeenkomst te ontbinden, het geleverde terug te nemen en de reeds gemaakte kosten terug te vorderen.

Artikel 5 Eigendomsvoorbehoud / retentierecht

- 5.1 Totdat aan alle financiële verplichtingen is voldaan blijven de geleverde zaken eigendom van opdrachtnemer en is opdrachtgever niet gerechtigd deze zaken te vervreemden, te bezwaren, te verhuren, te verpanden of aan derden in bruikleen te geven, onder welke benaming dan ook.
- 5.2 Opdrachtnemer is gerechtigd de geleverde zaken terug te nemen, zaken van opdrachtgever onder zich te houden en/of de afgifte van de zaken op te schorten totdat betaling heeft plaatsgevonden.
- 5.3 Zolang de zaken niet volledig betaald zijn is de opdrachtgever verplicht de geleverde zaken op eigen kosten te verzekeren tegen brand, ontploffing, waterschade, diefstal, aanspraken van derden en eigen risico. Op eerste verzoek zal opdrachtgever inzage verschaffen in de verzekeringspolis.

Artikel 6 Niet-nakoming, faillissement

- 6.1 Indien de opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan de verplichtingen uit overeenkomst is opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden.
- 6.2 In geval van faillissement, (voorlopige) surséance van betaling, stillegging of liquidatie van (het bedrijf van) opdrachtgever zal de overeenkomst van rechtswege eindigen.

Artikel 7 Aansprakelijkheid en verzekering

- 7.1 De opdrachtgever is gehouden de objecten waarop de opdracht betrekking heeft te verzekeren tegen brand- en stormschade. De opdrachtgever is aansprakelijk voor diefstal, vervuiling, brand of beschadiging van zaken, gereedschappen en/of materialen van de opdrachtnemer, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van de opdrachtnemer.
- 7.2 De opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade aan het object waarop de opdracht betrekking heeft en aan andere objecten en eigendommen van opdrachtgever voor zover deze in het kader van de uitvoering van de werkzaamheden is veroorzaakt en deze te wijten is aan nalatigheid, onvoorzichtigheid of verkeerde handelingen van de opdrachtnemer of van degenen voor wie hij verantwoordelijk is en voorzover redelijkerwijze aan hem toe te rekenen is.
- 7.3 De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor het toebrengen van schade aan kabels, buizen en leidingen indien en voor zover de hem door of namens de opdrachtgever verstrekte gegevens over de ligging daarvan onjuistheden bevatten of onvolledig zijn. Evenmin is de opdrachtnemer aansprakelijk indien de ligging of aanwezigheid daarvan niet door de opdrachtgever aan hem is medegedeeld.
- 7.4 In het geval opdrachtnemer de opdrachtgever tijdig heeft gewaarschuwd voor een ondeugdelijke ondergrond waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd en opdrachtgever desalniettemin uitvoering van de werkzaamheden verlangt, is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor de resultaten van de werkzaamheden, welke daardoor aangetast worden.

- 7.5 Breuk of beschadiging van glas nadat dit door de opdrachtnemer is geplaatst, komt voor rekening van de opdrachtgever, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van opdrachtnemer.
- 7.6 Indien de materialen voor het werk door de opdrachtgever worden geleverd of het gebruik daarvan wordt bedongen is de opdrachtnemer niet aansprakelijk voor gebreken van deze materialen.
- 7.7 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor bedrijfsschade of gevolgschade.
- 7.8 Het schadebedrag waarvoor opdrachtnemer aansprakelijk is, bedraagt maximaal het bedrag waarvoor de werkzaamheden zijn of zouden zijn uitgevoerd c.q. waarvoor deze zijn aangenomen.

Artikel 8 Overmacht

- 8.1 In geval van overmacht is zowel opdrachtgever als opdrachtnemer gerechtigd zonder rechterlijke tussenkomst, hetzij de uitvoering van de verplichtingen uit overeenkomst op te schorten, hetzij de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien de overmachtsituatie langer duurt dan drie maanden.
- 8.2 Zowel in geval van ontbinding als in geval van opschorting als gevolg van overmacht is de opdrachtnemer gerechtigd betaling te verlangen voor de reeds aangevoerde of ingekochte materialen (al dan niet verwerkt) en de reeds verrichte werkzaamheden en al datgene waartoe opdrachtnemer zich jegens derden reeds verplicht heeft.

Artikel 9 Wijzigingen/meer- en minderwerk

- 9.1 Opdrachtgever heeft het recht wijzigingen in de werkzaamheden te verlangen. Opdrachtnemer is gehouden deze wijzigingen uit te voeren nadat deze de opdrachtgever heeft geïnformeerd over de eventuele extra kosten en/of de aanpassing van het tijdschema.
- 9.2 Indien de wijziging consequenties heeft voor de overeengekomen prijs, zullen partijen in onderling overleg een aangepaste prijs voor de werkzaamheden overeenkomen.

Artikel 10 Voorzieningen ten behoeve van de uitvoering van de opdracht

- 10.1 In het kader van de opdracht zorgt de opdrachtgever dat de opdrachtnemer de beschikking heeft over:
- de voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde bescheiden, gegevens, vergunningen, ontheffingen, goedkeuringen en/of toewijzingen.
 - toegang tot gebouwen of terreinen waarin, waaraan of waarop de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd.
 - tekeningen van de ligging van kabels, buizen en leidingen.
 - afzonderlijke afvalcontainers voor schadelijke stoffen, tenzij uitdrukkelijk is afgesproken dat de opdrachtnemer hiervoor zorgt.
 - aansluitmogelijkheid ten behoeve van de voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde elektriciteit, water, gas, perslucht, stoom, en andere hulpmiddelen.
- 10.2 De kosten van benodigde elektriciteit, gas, water, perslucht, stoom en dergelijke zijn voor rekening van de opdrachtgever.
- 10.3 De opdrachtgever zorgt dat de plaats waar de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd gereed is, onder andere dat door hemzelf of door derden uit te voeren werkzaamheden en/of leveringen die niet tot het werk van de opdrachtnemer behoren zodanig en tijdig worden verricht dat de uitvoering van het werk daarvan geen vertraging ondervindt. Indien echter toch vertraging ontstaat dient de opdrachtnemer daarover tijdig geïnformeerd te worden.
- 10.4 De leiding van het door de opdrachtnemer uit te voeren werk berust ten aanzien van de uitvoering bij de opdrachtnemer.

Artikel 11 Kwaliteit/Garantie

- 11.1 Opdrachtnemer zal haar werkzaamheden uitvoeren volgens de overeengekomen (technische) specificaties en zorgt dat de door haar geleverde zaken of verrichtte diensten voldoen aan de kwaliteitseisen, zoals vastgelegd in haar kwaliteitssysteem.
- 11.2 Gedurende de garantieperiode van zes (6) maanden na de eindoplevering van het werk is opdrachtnemer gehouden gebreken en/of afwijkingen te herstellen, dan wel die handelingen verrichten die in een eventuele aanvullende garantieovereenkomst zijn vastgelegd.

Artikel 12 Keuring, afnameprocedure en oplevering

- 12.1 Opdrachtgever heeft het recht het werk zowel tussentijds als bij oplevering te keuren. Indien opdrachtgever het werk (gedeeltelijk) afkeurt, dient zij opdrachtnemer daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis te stellen. Keuring geschiedt volgens bij de offerte vermelde normen. Deze wordt vastgelegd in een door Partijen overeengekomen gezamenlijk te ondertekenen protocol.
- 12.2 Goedkeuring door opdrachtgever ontheft de opdrachtnemer niet van zijn verplichtingen uit de overeenkomst, tenzij de overeengekomen garantieperiode reeds is verstreken. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor verborgen gebreken.
- 12.3 In het geval het werk (gedeeltelijk) wordt afgekeurd, zal opdrachtnemer het werk in overeenstemming met de procedure daarvoor herstellen, vervangen, of opnieuw uitgevoerd worden.
- 12.4 Eerste oplevering van het werk vindt plaats na goedkeuring door de opdrachtgever. Eventuele kleine gebreken zullen geen reden tot onthouding van goedkeuring zijn. De opdrachtnemer is evenwel gehouden deze gebreken zo spoedig mogelijk te herstellen.
- 12.5 Eindoplevering vindt plaats nadat eventuele kleine gebreken door de opdrachtnemer zijn hersteld en de opdrachtgever het werk definitief heeft goedgekeurd. Daarvan worden een opleveringsverklaring door partijen gezamenlijk opgesteld en ondertekend.
- 12.6 Oplevering kan worden uitgesteld door overmacht, zonder dat daarvoor de verplichtingen van opdrachtgever kunnen vervallen. Onder overmacht wordt verstaan alle van de wil van partijen onafhankelijke omstandigheden, welke redelijkerwijs de nakoming van de overeenkomst belemmeren.

Artikel 13 Diversen

- 13.1 Bij verkoop van het object waarin of waaraan door de opdrachtnemer werkzaamheden dienen te worden verricht is de opdrachtgever verplicht de opdrachtnemer hiervan in kennis te stellen.
- 13.2 De in het vorige lid genoemde verplichting geldt ook in geval van verkoop van het object na het gereed komen van de werkzaamheden in het geval geen volledige betaling ter zake heeft plaatsgevonden.
- 13.3 In geval van bijlevering van materialen door de opdrachtgever wordt door de opdrachtnemer 20% van de kostprijs daarvan in rekening gebracht voor inkoop, opslag en verdere behandeling bij opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 13.4 De werkzaamheden worden verricht binnen de normale werktijden van opdrachtnemer, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 14 Toepasselijk recht en geschillen

- 14.1 Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Eventuele andere Algemene Voorwaarden dan deze zijn uitsluitend van toepassing indien en voorzover door opdrachtnemer zijn aanvaard.
- 14.2 Alle geschillen welke tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer mochten ontstaan, daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig wordt beschouwd, naar aanleiding van de overeenkomst(en) waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter.